



Diplomareglement 2025-2026

Pro Achterhoek VO

Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX

Instemming GMR: 24 juni 2025

Instemming MR: volgt in september 25

achterhoekvo.nl

INHOUDSOPGAVE

Inleiding.....	4
DEEL A REGLEMENT DIPLOMA PRAKTIJKONDERWIJS ACHTERHOEK VO.....	5
Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs.....	5
Artikel 2 Examinering	5
Artikel 3 De diplomacommissie.....	6
Artikel 4 Totstandkoming en wijziging	6
Artikel 5 Publicatie	6
DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT	7
Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs (schooleigen aanvulling).....	7
Artikel 2 Examinering (schooleigen aanvulling)	7
Artikel 3 De diplomacommissie (schooleigen aanvulling).....	7
Artikel 4 Totstandkoming en wijziging (schooleigen aanvulling)	7
Artikel 5 Publicatie (schooleigen aanvulling)	7

VOORWOORD

Geachte leerling, ouder, verzorger, medewerker en belangstellende,

Voor u ligt het algemeen geldende diplomareglement voor alle praktijkscholen die onderdeel uitmaken van Achterhoek VO.

Dit reglement is van toepassing voor het schooljaar 2025-2026 en treedt in werking met ingang vanaf 1 augustus 2025.

Dit document is gebaseerd op de Wet voortgezet onderwijs 2020 en het Uitvoeringsbesluit Wet voortgezet onderwijs 2020. Het document is met alle zorgvuldigheid samengesteld. Mocht u toch nog een onduidelijkheid of onvolkomenheid ontdekken, wilt u dit dan melden aan uw schoolleiding.

Met vriendelijke groet,

Directie Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX

Datum: 10 juni 2025

Inleiding

Met ingang van schooljaar 21-22 is de nieuwe wet 'Diploma praktijkonderwijs' van kracht.

In de 'Wet op Voortgezet onderwijs' ¹ is hierover de volgende tekst opgenomen:

1. De directeur reikt een schooldiploma praktijkonderwijs uit aan de leerling die een school voor praktijkonderwijs verlaat en naar het oordeel van de directeur in aanmerking komt voor het schooldiploma. De directeur baseert zijn oordeel op een reglement dat door het bevoegd gezag wordt vastgesteld.
2. Een portfolio waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma.
3. Bij ministeriële regeling wordt een model voor het schooldiploma vastgesteld.
4. De leerling die een deel van het programma heeft voltooid, de school voor praktijkonderwijs verlaat en niet op grond van het eerste lid een schooldiploma ontvangt, ontvangt een verklaring.²

Het uitgangspunt is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot het praktijkonderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en beheersing van de doelen uit het curriculum praktijkonderwijs.

In dit reglement worden de criteria beschreven voor het al dan niet verstrekken van het diploma praktijkonderwijs.

Dit reglement bestaat uit twee delen:

- Deel A: Het 'Reglement Diploma Praktijkonderwijs', waarin in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure wordt beschreven voor alle scholen voor praktijkonderwijs van Achterhoek VO. Dit reglement is de basis voor diplomering.
- Deel B: Een schooleigen aanvulling op het algemeen reglement. Hierin wordt de bewijzen- en certificatenstructuur van de eigen school opgenomen. Daarnaast wordt de samenstelling van de beoordelings- en examencommissie beschreven.

¹ [Art. 2.58 Diploma Praktijkonderwijs](#)

² [Art. 2.59 Schoolverklaring](#)

DEEL A REGLEMENT DIPLOMA PRAKTIJKONDERWIJS ACHTERHOEK VO

Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

1. De leerling heeft het eigen lesprogramma met aandacht en inzet gevolgd.
2. De leerling heeft het eigen stageprogramma doorlopen.
3. De leerling heeft een aanwezigheid van minimaal 90%.
4. De leerling heeft passende plek in de maatschappij gerealiseerd.

De leerling mag in overleg met ouders/ verzorgers en school zijn eigen leerroute in bepaalde mate inrichten en bepalen. Zo kiest een leerling, naarmate hij/ zij ouder wordt, voor bepaalde praktijkvakken, een richting én meer stage.

Leerling, ouders en school bespreken met elkaar minimaal jaarlijks de leerresultaten en doelen. De leerresultaten en doelen van de leerling maken onderdeel uit van het portfolio.

De leerling volgt door de jaren heen het lesprogramma en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen, werken, vrijetijd, burgerschap en Leren.

Een portfolio³ waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma. In het portfolio zijn behaalde opbrengsten, resultaten van, AVO (Leren), praktijk en stage zijn hierin terug te vinden.

Artikel 2 Examinering

Het praktijkonderwijs kent voor het diploma géén apart examen.

Aan het diploma wordt geen landelijk examen met landelijk bepaalde eindtermen of kerndoelen verbonden.

De leerling heeft de mogelijkheid certificaten én/of diploma's te behalen in een bepaalde beroepsrichting. Aan deze certificaten én/of diploma kan wel een examen gekoppeld zijn met een eigen examenreglement.

³ De invulling van het portfolio kan per leerling verschillen (is in ontwikkeling)

Artikel 3 De diplomacommissie

De diplomacommissie heeft als taak:

- het beoordelen of een leerling diplomawaardig is.
- het beoordelen of er sprake is van bijzondere omstandigheden op basis waarvan een diploma alsnog verstrekt kan worden,
- indien mogelijk het uitzetten van een traject, waarin een leerling alsnog in de gelegenheid wordt gesteld het diploma te behalen,
- beoordelen of een leerling na het doorlopen van een traject, waarin hij alsnog in de gelegenheid is gesteld aan de eisen te voldoen, het diploma alsnog behaald heeft.

Elke school heeft een diplomacommissie, die minimaal bestaat uit een leidinggevende, een afgevaardigde vanuit de ondersteuning en de mentor van betreffende leerling.

Mocht een leerling en/of ouders/verzorgers het niet eens zijn met het besluit van de diplomacommissie, dan kan dit in eerste instantie schriftelijk kenbaar gemaakt worden bij de commissie en/of de directeur van de school. De directeur zal aan de hand van uw argumenten het besluit heroverwegen.

In tweede instantie kunt u contact opnemen met de regionale commissie van de regio. Deze commissie zal de casus bespreken en een advies uitbrengen aan de directeur. De directeur neemt dit advies mee in de heroverweging van het besluit.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging

Het algemeen reglement diplomering is opgesteld door de vier scholen van Praktijkonderwijs van Achterhoek VO, Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX. Jaarlijks wordt het reglement geëvalueerd. De vertegenwoordigers van de scholen dragen zorg voor het onderhoud van de gezamenlijke afspraken en bewaken de kwaliteit.

Artikel 5 Publicatie

Het reglement is terug te vinden op de website van de vier scholen.

DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT

Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs (schooleigen aanvulling)

Het portfolio dat Prakticon Praktijkonderwijs hanteert is de bewijzenmap. De bewijzenmap bestaat uit een verplicht deel en een eigen leerlingendeel. De inhoud van de portfolio opbouw is bijgevoegd als bijlage.

Artikel 2 Examinering (schooleigen aanvulling)

Zie Reglement Diploma Praktijkonderwijs Achterhoek VO.

Artikel 3 De diplomacommissie (schooleigen aanvulling)

Op Prakticon bestaat de diplomacommissie uit 3 personen; een directielid, de ondersteuningscoördinator en een (vak)docent.

De diplomacommissie vraagt in november bijzonderheden van leerlingen uit aan de mentoren. Dit gaat over bovenstaande criteria.

De diplomacommissie bespreekt alle uitstroomleerlingen aan de hand van het ingevulde format en het portfolio.

Mocht blijken dat een leerling onvoldoende voldoet aan een criterium dan kan de commissie beslissen of hij/zij een aanvullend traject moet uitvoeren binnen een vooraf gestelde termijn.

De commissie komt vier keer per jaar bij elkaar.

Voortgangsgesprekken/presentatieweek

In de derde presentatieweek wordt expliciet aandacht besteed aan de opbouw van het portfolio.

De leerling volgt door de jaren heen het programma dat bij hem/ haar past en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen/ werken/ vrijetijd en burgerschap.

Portfolio gesprek

Elke leerling heeft voordat hij/zij de school verlaat een portfoliogesprek aan de hand van zijn portfolio met de portfolio-commissie. Hierbij gaat het om het reflectiemoment van de leerling en feedback naar de school. De portfolio-commissie bestaat uit 2 personeelsleden van Prakticon. Het gesprek duurt 20 minuten. Het portfolio en het ingevulde format dienen een week voor het gesprek bij de portfolio-commissie aanwezig te zijn.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging (schooleigen aanvulling)

-

Artikel 5 Publicatie (schooleigen aanvulling)

Informatie over het reglement is beschikbaar in de schoolgids en op de website.

Begrippenlijst

In dit reglement wordt bedoeld met:

- (Portfolio)bewijs/bewijzenmap: een verantwoording waarbij de opbrengst van een leerling in beeld wordt gebracht.
- Certificaat: een verantwoording van een verzameling vooraf vastgestelde bewijzen.
- IOP: een plan voor de individuele leerling.
- Diplomacommissie: de commissie die beoordeelt of een leerling wel dan niet een diploma behaald heeft (zie artikel 4).
- Geschillencommissie: een commissie, bestaande uit drie leden namens het regio-overleg 6A, die jaarlijks in het regio-overleg worden aangesteld.

Bijlage 1: Opbouw Portfolio

Leerling eigen gedeelte

Achter het leerling gedeelte komen 5 tabbladen, binnen de vier domeinen van het praktijkonderwijs en een extra blad “leren”. De leerling bepaalt zelf wat hij wil bewaren achter de tabbladen.

- Tabblad wonen
- Tabblad leren in de echte wereld
- Tabblad vrijetijdsbesteding
- Tabblad burgerschap
- Tabblad leren/ extra trots

Verplicht deel

- Tabblad 1
 - Plan en de doelenkaarten
 - CV, vanaf leerjaar 4
 - Uitdraai aanwezigheid uit Presentis, vanaf leerjaar 4,5 en 6
- Tabblad 2
 - RNT
 - Overzichtslijsten rekenen
- Tabblad 3
 - TNT
 - Overzichtslijsten Nederlands
- Tabblad 4
 - Leren in de echte wereld
 - Overzichtslijst
- Tabblad 5
 - Keuzecursus certificaten
- Tabblad 6
 - Certificaten/diploma's

Bijlage 2: Opbouw en bespreking portfolio

Algemeen

Tijdens de eerste kennismaking met ouders/verzorgers het belang van de portfolio opbouw aangeven. Zie kwaliteitskaart portfolio/diplomareglement.

Portfolio bestaat uit 2 onderdelen:

- Verplicht deel: zie bijlage opbouw portfolio
- Leerling deel (extra trots) vijf onderdelen/tabbladen jaarlijks updaten leerling vraagt zich af wat is relevant voor mij. Wat waar komt ligt is aan de leerling
 - Leren in de echte wereld
 - Burgerschap
 - Vrije tijd
 - Wonen
 - Leren

Leerjaar 1

Start opbouw portfolio

Verplichte deel aanvullen (mentor)

Leerjaar 2

Einde leerjaar vrije deel portfolio updaten (leerling)

Verplichte deel aanvullen (mentor)

Leerjaar 3

Verplichte deel aanvullen (mentor)

Leerjaar 4

Einde leerjaar vrije deel portfolio updaten (leerling)

CV einde jaar toevoegen (leerling)

Verplichte deel aanvullen (mentor)

Leerjaar 5

Verplichte deel aanvullen

CV aanpassen (leerling)

Verplicht deel aanvullen (mentor)

Bijlage 3: Leren in de echte wereld' op Prakticon.

Leerjaar 2:

- Verkenningen: zowel individueel als met je groep naar een stagebedrijf om te kijken wat voor verschillende bedrijven er zijn en om te zien hoe oudere leerlingen daar aan het werk zijn.
- Interne stagevoorbereiding: tweemaal per jaar een week stagelopen hier op school.
- Interview bedrijf
- Schaduwdag: aansluitend bij hun interesse een dag stagelopen bij een bedrijf om te ervaren hoe het is om een dag te werken.

Leerjaar 3:

- Oriënteren, zowel intern als extern. Intern bij de verschillende leerroutes om erachter te komen welke richting ze op zouden willen. Extern: door kortlopende stages, van ongeveer 5 weken, veel bedrijven zien en ervaren om zo een goede keuze te maken voor de richting waarin ze werkzaam zouden willen zijn.

Leerjaar 4:

- Minimaal 2 stages per jaar die passend zijn bij de gekozen leerroute. Daarnaast mogen er ook passiestages zijn om hun interesses te blijven onderzoeken. Stage is 1 dag per week en op maat uitbouwen naar 2 dagen per week.

Leerjaar 5 & 6:

- Stages zijn gekoppeld aan de leerroute die gevolg wordt. Stage is in principe 2 dagen per week. Al naar gelang de uitstroombestemming zullen stages voor meerdere dagen zijn.